**¿Por qué unirse a nuestro equipo?**

*Agregue una breve descripción general de por qué los aplicantes deberían elegir unirse a su equipo, como la cultura, los beneficios, las ventajas, los incentivos (por ejemplo, bonos especiales, el "programa Innsiders", etc.), descuentos de la empresa, horarios flexibles, acceso a capacitación y educación, oportunidades de crecimiento y avance profesional, etc. en su hotel.*

**Nuestra oportunidad de trabajo:**

• Posición: Gerente Asistente de Mantenimiento y Limpieza

• Nombre del hotel: *ingrese el nombre del hotel aquí*

• Dirección: *ingrese la dirección del hotel aquí*

• Horarios: *ingrese los horarios*

**Lo que llegaras hacer en este rol:**

*Modifique el siguiente lenguaje estándar según sea necesario y agregue un lenguaje único y personalizado para comercializar su puesto de manera que llame la atención de los aplicantes.*

Asistir en la gerencia y el funcionamiento de los departamentos de Mantenimiento y limpieza y de Lavandería para garantizar condiciones convenientes y organizadas en el hotel. Promocionar una atmósfera de limpieza y atención al cliente superior para los huéspedes del hotel.

* Asistir al Encargado de Mantenimiento y limpieza en la dirección de actividades de los departamentos de Mantenimiento y limpieza y Lavandería y en la prestación de un servicio de limpieza diario ejemplar de las habitaciones y todas las demás áreas del hotel.
* Asistir en la preparación de cronogramas de trabajo para el personal según la ocupación proyectada.
* Proporcionar informes de estado de las habitaciones a Recepción, Encargado de Mantenimiento y limpieza y Gerente General.
* Inspeccionar las instalaciones, las habitaciones, los cuartos de ropa blanca y las áreas públicas para garantizar que los empleados mantengan los estándares de mantenimiento y limpieza superiores de la propiedad. Comunicar todas las necesidades de mantenimiento y reparación a las personas correspondientes.
* Ayudar a mantener un inventario de la ropa blanca y de los suministros para mantenimiento y limpieza y para los huéspedes. Ordenar el reemplazo de suministros y equipos según sea necesario.
* Crear un entorno de servicio orientado a los huéspedes, con una pasión por los estándares altos en limpieza. Responder oportunamente a las necesidades de los clientes.
* Garantizar buenas prácticas de seguridad de empleados y huéspedes en todo el hotel y asistir en la conservación de procedimientos de seguridad y de emergencia adecuados.
* Asistir en la capacitación y motivación del personal de mantenimiento y limpieza.
* Realizar las tareas del encargado de las habitaciones cuando sea necesario.
* Realizar otras tareas según se asignen.

**¿Qué características necesita le candidato para tener éxito en este puesto?**

*Modifique el siguiente lenguaje estándar según sea necesario y agregue un lenguaje único y personalizado para comercializar su puesto de manera que llame la atención de los aplicantes.*

• Graduado de estudios secundarios o equivalente.

• Dos años de experiencia en mantenimiento y limpieza de hoteles.

• Habilidades básicas de inventario y compra.

• Capacidad para realizar tareas múltiples y priorizar.

• Excelentes habilidades de comunicación y atención al cliente.

• Capacidad para trabajar en un horario flexible, incluidos fines de semana y días feriados.

**Igualdad de Oportunidades de Empleo**

Nuestro hotel mantiene una política de igualdad de oportunidades de empleo para todos los empleados y aplicantes de empleo calificados sin distinción de raza, color, religión, credo religioso, origen nacional, ascendencia, estado de extranjería o ciudadanía, edad, discapacidad, género, identidad o expresión de género, sexo , orientación sexual, estado de embarazo, información genética, servicio uniformado o condición de veterano, estado civil o cualquier otra característica protegida por las leyes federales, estatales, provinciales o locales aplicables.